

2.2. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

2.3. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.4. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

**3. Взаимодействие совета учащихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения**

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Совет также взаимодействует с советом школы по вопросам совместного ведения школьных дел.

3.3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, управляющего совета, других структур общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы обучающихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

**4. Задачи совета учащихся**

1. Представляет интересы учащихся в процессе управления Учреждением.
2. Поддерживает и развивает инициативу учащихся в жизни коллектива Учреждения.
3. Реализует и защищает права учащихся.
4. Организует взаимодействие с органами Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

**5. Функции совета учащихся**

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:

-изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

-представляет позицию учащихся в органах управления Учреждения;

-оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

-разрабатывает предложения по организации внеурочной деятельности учащихся.

1. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.
2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.
3. Представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на педагогических советах, общих собраниях.
4. Проводит встречи с руководством не реже одного раза в четверть.
5. Проводит среди учащихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни Учреждения.
6. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции совета.
7. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления школой.
8. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, руководство и органы управления Учреждения о принятых решениях.
9. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.
10. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.
11. Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.
12. Инициирует предложения интересных дел обучающихся.

**6. Права совета учащихся**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

* 1. Вносить руководству предложения о поощрениях учащихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

1. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений совета учащихся, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

**7. Ответственность совета учащихся**

1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

**8. Делопроизводство совета учащихся**

1. Заседания совета протоколируются.
2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов совета.
3. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.